

Hvordan fylle ut skjemaene

Det er to skjemaer vedlagt, ett for **utgående transporter** fra bedriften og ett for **import fra utlandet**. Vi ønsker fortrinnsvis å motta svarskjemaene elektronisk, på mailadressen farlig-gods@toi.no. En del bedrifter har kun mottatt denne undersøkelsen på papir da vi ikke har hatt tilgang til en relevant mailadresse for bedriften. Disse kan laste ned elektronisk versjon av skjemaene på www.toi.no/farlig-gods.

For at vi skal kunne generere en oversikt over omfang og transportruter for alt farlig gods i Norge, trengs detaljert informasjon om hvor godset sendes fra og hvor det skal til. For å unngå dobbelttelling av transportstrømmene så samler vi i utgangspunktet kun inn data om norske bedrifters **utgående** transporter av farlig gods. Dette vil imidlertid ikke gi oss informasjon om transportstrømmer fra utlandet til Norge, så vi trenger derfor også data for norske bedrifters import av farlig gods. Hver enkelt bedrift må derfor levere to datafiler; en som viser **all utgående** transport av farlig gods og en som viser all transport av farlig gods **inn til** bedriften fra **utlandet**. Hvis bedriften ikke har transport av farlig gods er det fint om det sendes beskjed om dette på farlig-gods@toi.no, så slipper man purring.

NB! Kartleggingen gjelder alle forsendelser som krever faremerke (og på veg: ADR-sjåfør).

Ønsket informasjon i de to datafilene er som vist i de vedlagte skjemaene. Vi ønsker fortrinnsvis at informasjon fra bedriftens egne sendingsdatabaser bearbejdes og leveres på dette formatet, dvs med de samme kolonnene, helst som en Excel-fil. Kolonnene med transportmåte kan eventuelt droppes dersom man på annen måte angir hvilken transportform som er benyttet (f eks informasjon om at alt har gått på tankbil, eller at man leverer én fil pr transportmåte).

Filene kan enten være organisert slik at hver enkelt forsendelse av et gitt stoff (UN-nummer) angis på en egen rad, eller ved at alle forsendelser av **samme stoff** (samme UN-nummer) til **samme kunde** angis som samlet mengde pr kvartal. For hvert UN-nummer trenger vi altså ikke informasjon om hver enkelt sending, men om samlet mengde levert til **hver kunde pr kvartal**.

I utgangspunktet er det ønskelig med data for **hele 2012**. Hvis det er svært vanskelig å levere data for hele året så kan man alternativt oppgi all transport av farlig gods for en kortere periode, minimum 3 måneder. Det er i tilfelle viktig at det angis hvilken periode tallene gjelder for.

I forbindelse med kartleggingen av transport av farlig gods ønsker DSB også et anslag på **bruken av utenlandske sjåførere** for farlig gods. Over tabellen skal man derfor angi ca hvor stor andel av det farlige godset (**i prosent**) som går med sjåfør som ikke er norsk. Det er også et spørsmål om hvorvidt virksomheten har utpekt en **ikkerhetsrådgiver**.

Under følger en kort forklaring til de enkelte kolonnene i skjemaet:

Kvartal: Angi hvilket kvartal transporten av den aktuelle sendingen (eller summen av sendinger til en kunde) er utført.

UN-nr: Angi UN-nummer for det farlige godset.

Varetype og/eller varenavn: Varetype angis dersom man har slik informasjon.

Avsendt fra: Postnummer for avsendersted. Dette vil ofte være det samme som bedriftens lokalisering, men vi ønsker likevel at det skal angis. Hvis postnummer er ukjent, angis stedsnavn. Kun postnummer eller sted angis, ikke bedriftsnavn.

Mengde: Angi transportert mengde av godset. Fortrinnsvis i **Tonn**, men m³ kan brukes dersom vekten er ukjent.

Transportmåte: Sett kryss for hvilken transportmåte som er benyttet for sendingen(e). Ferje regnes her som vegtransport.

Type: Sett kryss for om godset ble sendt som stykk gods eller som bulk/i tank.

Avsendt til: Postnummer for mottakersted for transporten. Hvis postnummer er ukjent, angis stedsnavn.

Transportrute: Angi et eller flere stedsnavn eller veinummer på den ruten som transporten fulgte (hvis kjent). Dette er spesielt viktig der det er flere mulige veivalg, som f.eks. mellom Oslo og Bergen.

Kommentar: Eventuelle andre kommentarer skrives her.

Tabellen for import inneholder de samme kolonnene, men her ber vi om **Avsendersted** i utlandet. Det holder å angi by, eventuelt grensepassering (f.eks. Svinesund). Hvis grensepassering ikke angis i denne kolonnen må det angis i kolonnen **Transportrute** (dersom det er kjent). Mottakersted vil ofte være bedriftens adresse, men postnummer skal likevel angis. Også for import ønsker vi å vite ca. andel av det farlige godset som har utenlandsk sjåfør.

Hva regnes som farlig gods?

I henhold til de internasjonale ADR/RID bestemmelsene kan farlig gods inndeles i følgende klasser:

- Klasse 1 - eksplosive stoffer og gjenstander
- Klasse 2 - gasser
- Klasse 3 - brannfarlige væsker
- Klasse 4.1 - brannfarlige faste stoffer
- Klasse 4.2 - selvantennende stoffer
- Klasse 4.3 - stoffer som avgir brennbare gasser ved kontakt med vann
- Klasse 5.1 - oksiderende stoffer
- Klasse 5.2 - organiske peroksider
- Klasse 6.1 - giftige stoffer
- Klasse 6.2 - infeksjonsfremmende stoffer
- Klasse 7 - radioaktivt materiale
- Klasse 8 - etsende stoffer
- Klasse 9 - forskjellige farlige stoffer og gjenstander

Alle stoffer som er klassifisert etter dette systemet har et UN-nummer. Det er UN-nummeret som skal spesifiseres i undersøkelsen.